

МБОУ «СОШ с.Гордали Ножай-Юртовского района»

СОГЛАСОВАНО

Управленческим советом

22.12.2014 г.



Положение о попечительском совете образовательного учреждения

1. Общие положения

- 1.1. Попечительский совет является коллегиальным органом МБОУ «СОШ с.Гордали» и создается для оказания содействия в организации уставной деятельности Учреждения, осуществления общественного надзора за его финансово-хозяйственной деятельностью и укрепления его материально-технической базы.
- 1.2. Попечительский совет не является юридическим лицом.
- 1.3. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности попечительского совета определяются уставом Учреждения и настоящим положением, утвержденным приказом руководителя Учреждения.
- 1.4. Деятельность попечительского совета не может противоречить действующему законодательству Российской Федерации и уставу Учреждения.
- 1.5. Попечительский совет работает в тесном взаимодействии с советом Учреждения, учредителем и не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации Учреждения.
- 1.6. Решения попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

2. Цель и задачи деятельности совета

- 2.1. Целью деятельности попечительского совета является содействие функционированию и развитию Учреждения.
- 2.2. Основными задачами попечительского совета являются:
 - 2.2.1. Содействие:
 - объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки Учреждения;
 - формированию финансового фонда Учреждения;
 - совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;
 - привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
 - организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
 - оказанию помощи, в т. ч. финансовой, социально незащищенным категориям детей при получении платных дополнительных образовательных услуг, дополнительной дотации на питание, приобретение учебной литературы, методических пособий, школьных принадлежностей и т. д.;
 - развитию международных связей Учреждения, его взаимодействию с организациями, осуществляющими деятельность в сфере образовательных и информационных технологий.
 - 2.2.2. Участие:

- в формировании заказа на образовательные услуги, предлагаемые обучающимся, воспитанникам Учреждения;
- в организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий;
- в развитии детского туризма, международного культурного обмена с участием обучающихся и работников Учреждения.

2.2.3. Оказание Учреждению различного рода помощи нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т. п.).

2.2.4. Установление стипендий для отдельных категорий обучающихся.

2.2.5. Рассмотрение других вопросов, отнесенных к компетенции попечительского совета уставом Учреждения.

3. Компетенция и ответственность совета

3.1. Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет (члены попечительского совета) вправе:

- самостоятельно формировать состав совета на основе добровольного объединения представителей различных учреждений, организаций, граждан;
- привлекать спонсорские средства, а также услуги и помощь иного характера для эффективной деятельности и развития Учреждения;
- выходить с предложением к организациям, частным лицам и родителям обучающихся, воспитанников об оказании посильной помощи Учреждению;
- принимать решения о направлении привлеченных попечительским советом средств на образовательную деятельность Учреждения, утверждать соответствующую смету расходов;
- способствовать целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание Учреждения, средств, передаваемых Учреждению гражданами и юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований и даров, а в случае их нецелевого использования и расходования информировать об этом органы, осуществляющие контроль за деятельностью Учреждения;
- заслушивать отчеты администрации Учреждения о реализации принятых попечительским советом решений;
- знакомиться с программой развития Учреждения, заслушивать отчеты о ее реализации и вносить предложения по их корректировке;
- заслушивать предложения совета Учреждения о совершенствовании и развитии Учреждения;
- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам предоставления Учреждением услуг в сфере образования;
- участвовать в проверке деятельности Учреждения.

3.2. В случае выявления недостатков в работе Учреждения председатель попечительского совета ставит в известность орган управления Учреждения, государственные органы, осуществляющие контроль за деятельностью Учреждения, а также вносит предложения по их устранению.

3.3. На ежегодном собрании по итогам года с участием представителей организаций и лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения, попечительский совет представляет отчет о проделанной работе.

3.4. Председатель попечительского совета устанавливает и поддерживает связь со средствами массовой информации по вопросам, касающимся деятельности совета.

3.5. Попечительский совет несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и уставом Учреждения.

4. Порядок формирования и организации деятельности совета

4.1. Попечительский совет создается на весь срок деятельности Учреждения или на срок, определяемый уставом Учреждения.

4.2. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

- 4.3. Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.
- 4.4. Состав попечительского совета формируется на добровольных началах из родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников, представителей различных учреждений, организаций, объединений, граждан, оказывающих Учреждению постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь.
- 4.5. В состав попечительского совета (не менее пяти человек) могут входить учредители, представители органов государственной власти Российской Федерации, органов местного самоуправления, средств массовой информации и юридических лиц независимо от форм собственности, а также граждане, изъявившие желание работать в совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.
- 4.6. Членами попечительского совета могут быть совершеннолетние граждане Российской Федерации и других государств.
- 4.7. Новые представители могут быть приняты в попечительский совет только в случае, если за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета. Совет Учреждения может обратиться к председателю попечительского совета с рекомендацией об исключении из его состава того или иного члена.
- 4.8. Руководитель Учреждения в обязательном порядке входит в члены попечительского совета.
- 4.9. Первый состав попечительского совета утверждается решением совета Учреждения.
- 4.10. Оперативное руководство попечительским советом осуществляет председатель попечительского совета, а в его отсутствие – заместитель. Председатель и заместитель председателя попечительского совета избираются ежегодно на первом заседании совета большинством голосов при открытом голосовании по согласованию с советом Учреждения.
- 4.11. Председатель попечительского совета организует работу совета, ведет заседания совета, выносит на рассмотрение совета предложения о планах его работы и времени заседаний.
- 4.12. Секретарь попечительского совета назначается на первом ежегодном заседании. В его обязанности входит организация и ведение протоколов заседаний совета, осуществление работы по оформлению текущей документации, оформление и рассылка решений совета, подготовка отчетов о работе совета за год и предложений по плану и графику работы на следующий год.
- 4.13. Заседание попечительского совета считается правомочным, если в нем участвует большинство членов. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председательствующего.
- 4.14. Решения попечительского совета оформляются протоколами, которые в обязательном порядке подписывают председательствующий и секретарь.
- 4.15. Совет Учреждения предоставляет попечительскому совету место для хранения установленной документации.
- 4.16. Заседания попечительского совета проводятся не менее двух раз год согласно плану работы. Внеочередные заседания могут быть созваны председателем совета по мере необходимости или по требованию его членов.
- 4.17. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные представители органов Учреждения, различных организаций, объединений, движений, деятели культуры и науки.

5. Заключительные положения

- 5.1. Изменения и дополнения в настоящее положение принимаются решением совета Учреждения.
- 5.2. Решение о прекращении деятельности попечительского совета принимает орган управления Учреждения, в компетенцию которого входит принятие локальных актов.
- 5.3. Деятельность попечительского совета может быть прекращена по решению совета путем открытого голосования, если за него проголосует не менее 2/3 всех членов совета.